



Formatos de curso en Tu Aula Virtual

Manual para docentes



Contenido

Presentación	3
1. Formato de botones	4
2. Formato de mosaicos	9
3. Formato Multitópico	14
4. Formato de Grid	18
5. Formato de secciones flexibles	24
6. Formato de temas	27
7. Formato de Tópicos Colapsados	31
8. Formato Un tópico	40
Referencias	45



Presentación

Los formatos de curso definen cómo se organiza y presenta el contenido en Tu Aula Virtual. Elegir un formato adecuado es importante porque influye en la forma en que los estudiantes interactúan con los recursos y actividades. Por ello, personalizar la organización visual de un aula virtual es una oportunidad para hacer más clara y sencilla la navegación del curso.

Este manual tiene como propósito guiar al profesorado en la configuración de los distintos formatos de curso disponibles en Tu Aula Virtual:

1. Formato de botones
2. Formato de mosaicos
3. Formato Multitópico
4. Formato de rejilla
5. Formato de secciones flexibles
6. Formato de temas
7. Formato de tópicos colapsados
8. Formato Un tópico

Esperamos que la información que le proporcionamos le sea de utilidad en la configuración del formato de cursos de su elección. Si tiene dudas o comentarios al respecto puede ponerse en contacto con nuestra [mesa de ayuda](#) o escribir al correo: ayuda@educatic.unam.mx

1. Formato de botones

Este formato presenta las secciones del curso como botones interactivos que facilitan la navegación. Permite agrupar los botones para organizar los recursos y actividades. En la *figura 1* se observa la portada de un curso con el formato de botones.



Figura 1. Portada de un curso con el formato de botones.

Para utilizar el formato de botones realice lo siguiente:

1. Abra la **Configuración** del curso, como se muestra en la *figura 2*.

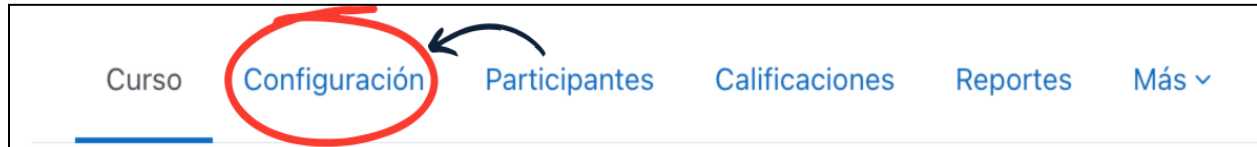


Figura 2. Configuración del curso.

2. En el apartado **Formato de curso** elija el formato de Botones (figura 3).

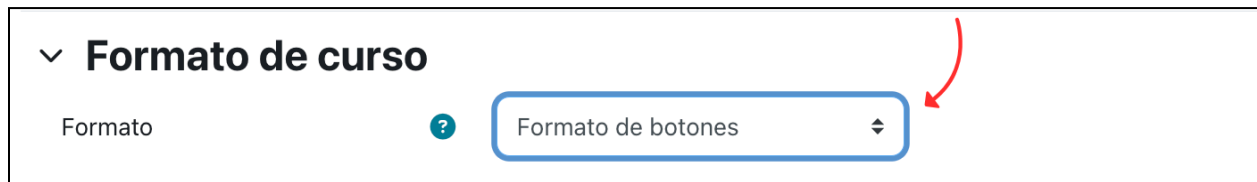


Figura 3. Elección del formato de curso.

3. El **Número de secciones** corresponde a la cantidad inicial de botones. Posteriormente, podrá añadir y eliminar secciones (figura 4).



Figura 4. Número de secciones

4. El ajuste **Secciones ocultas** determina cómo se presentan las secciones ocultas a los estudiantes: ya sea mostrando el mensaje 'No disponible' o haciéndolas completamente invisibles (figura 5).

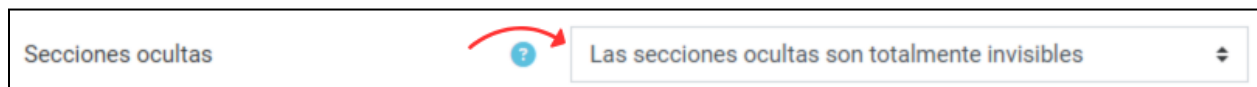


Figura 5. Secciones ocultas

5. Al activar la opción **Mostrar el nombre de las secciones**, el título de la sección se mostrará al seleccionarla (figura 6).



Figura 6. Mostrar el nombre de las secciones.

6. El ajuste **Posición de la sección cero** le permite especificar si la primera sección, también llamada sección General, se mostrará arriba o debajo de los botones (figura 7).



Figura 7. Posición de la sección cero.

7. Como ya se había mencionado, este formato permite crear grupos de botones, y el ajuste de **Secciones en línea** muestra cada grupo de botones en una línea nueva (figura 8).



Figura 8. Secciones en línea.

8. En la opción **Secuencial** puede decidir si numerar las secciones secuencialmente, sin importar el grupo, o reiniciar la numeración en cada grupo de secciones (figura 9).

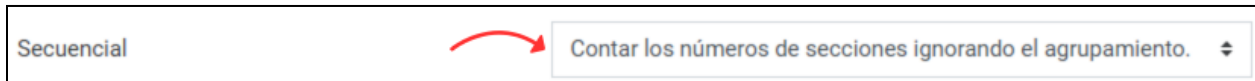


Figura 9. Secuencial.

9. En la opción **Listar estilo** podrá especificar si los botones se numeran con un estilo



arábigo, romano, alfabético (figura 10).

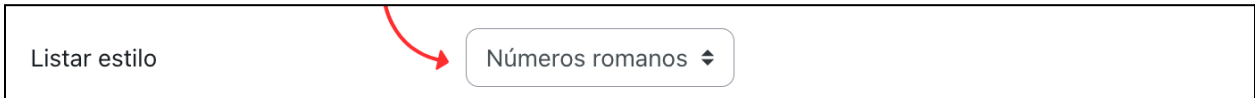


Figura 10. Estilo de lista.

10. El ajuste **Estilo del botón** le permite elegir entre botones circulares y cuadrados (figura 11).

Figura 11. Estilo del botón.

11. Con los ajustes **Título del agrupamiento** y **Número de secciones a agrupar**, podrá crear grupos de botones. Para crear un grupo solo debe asignarle un título y elegir la cantidad de secciones que contendrá (figura 12). Es importante señalar que no

es necesario llenar todo los agrupamientos, los que no vaya a ocupar pueden quedar vacíos.

Título del agrupamiento - 1	?	Teoría	←
Número de secciones a agrupar - 1	?	4	←
Título del agrupamiento - 2	?	Exámenes	←
Número de secciones a agrupar - 2	?	4	←

Figura 12. Título del agrupamiento y número de secciones por grupo.

12. En los siguientes ajustes (después del agrupamiento 12), se puede especificar el color de los botones con un código hexadecimal. Estos códigos están disponibles en las “Tablas de colores con código hexadecimal”, podrá ver un ejemplo en el Anexo 1. El ajuste **Color del botón de la sección actual** establece el color del botón al seleccionarlo. Mientras que el ajuste **Color del botón de la sección visible** determina el color del botón de una sección abierta (Figura 13). Estas opciones pueden mantenerse vacías para usar los colores predeterminados.

Color del botón de la sección actual	?	#e74c3c	←
Color del botón de la sección visible	?	#34495e	←

Figura 13. Color de los botones.

13. Al finalizar la configuración recuerde **Guardar los cambios** (Figura 14). Es importante señalar que los botones se deshabilitan si el modo de edición está activo, por lo tanto, para ver los botones compruebe que el modo edición en el curso esté apagado.



> Formato de curso
> Apariencia
> Archivos y subidas
> Grupos
> Renombrar rol ?
<div><div>Guardar cambios y mostrar</div><div>Cancelar</div></div>

Figura 14. Guardar cambios y mostrar

2. Formato de mosaicos

Este formato presenta las secciones como tarjetas rectangulares. Al hacer clic en un mosaico, se despliega su contenido en una ventana emergente, mientras el resto de la página se oscurece para centrar la atención en la sección seleccionada. Además, si el seguimiento del grado de finalización está habilitado, el formato muestra el porcentaje de avance del curso; esta es una característica que distingue al formato de mosaicos de otros formatos. En la *figura 15* se ilustra la portada de un curso utilizando el formato de mosaicos.



Figura 15. Portada de un curso con el formato de Mosaicos.

Para utilizar el formato siga el siguiente procedimiento:

1. Abra la **Configuración** del curso, como se muestra en la *figura 16*.

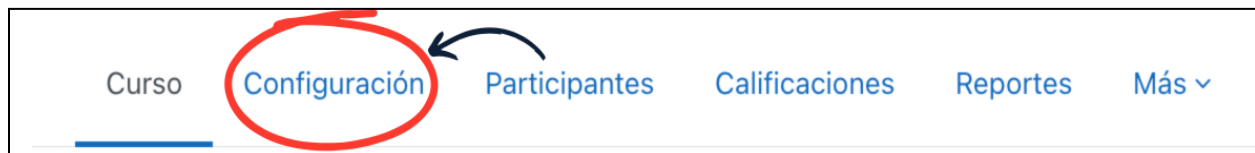


Figura 16. Configuración del curso.

2. En el apartado **Formato de curso** elija el formato de mosaicos (figura 17).

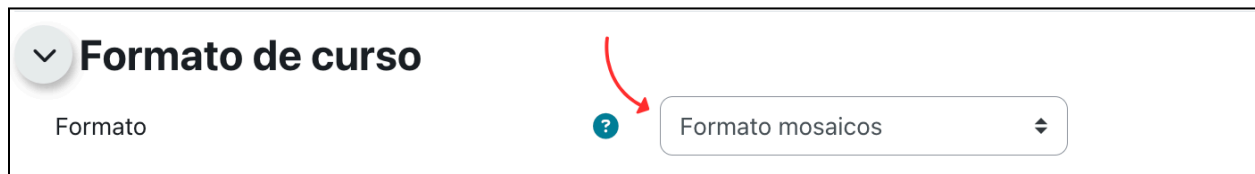


Figura 17. Elección del formato de curso.

3. En el ajuste **Ícono del mosaico** se agrega un ícono de fondo para los mosaicos. Podrá cambiar el ícono o imagen de fondo más adelante editando cada mosaico de forma individual (figura 18).

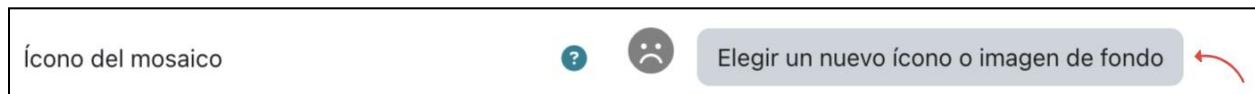


Figura 18. Icono del mosaico

4. El siguiente ajuste le permite elegir un **Color para los mosaicos** (figura 19).



Figura 19. Color para mosaicos.

5. Active la opción **Usar sub mosaicos para actividades** para mostrar las actividades y recursos de la sección como mosaicos, en lugar de una lista. Tenga en cuenta que este ajuste no se aplica a las etiquetas; por lo tanto, puede usar el recurso 'Etiqueta' para insertar encabezados entre los mosaicos (figura 20).



Figura 20. Usar sub mosaicos para actividades

6. Para mostrar los elementos de la sección General como mosaicos, habilite **Usar sub mosaicos en la sección superior** (figura 21).



Figura 21. Usar sub mosaicos en sección superior

7. El ajuste **Progreso en cada mosaico** sirve para mostrar a los estudiantes su avance en cada sección, ya sea mediante un porcentaje o una fracción (figura 22).



Figura 22. Progreso en cada mosaico

8. La opción **Barra de filtro** facilita la búsqueda de mosaicos. Esta herramienta se puede usar cuando se usan nombres de sección numerados o si el curso utiliza la función 'Resultados' (figura 23).

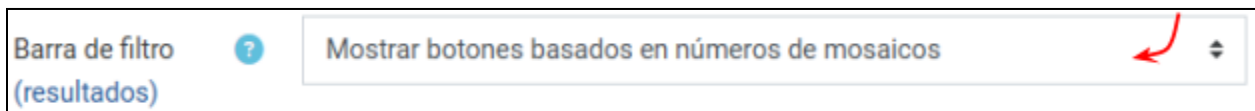


Figura 23. Barra de filtro

9. Si selecciona la opción **Enfatizar encabezados con pestaña coloreada**, los textos con formato de encabezado que se añadan en un recurso 'Área de texto y medios' (anteriormente llamado *Etiqueta*) mostrarán una barra vertical del mismo color que el mosaico, ubicada a la izquierda del texto (figura 24).

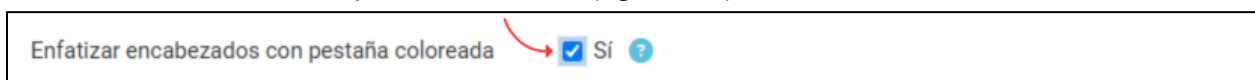


Figura 24. Enfatizar encabezados

10. Al finalizar la configuración recuerde **Guardar los cambios**. Es importante señalar que los mosaicos se inhabilitan mientras el modo de edición esté activo, por lo tanto, para ver los mosaicos, compruebe que el modo edición esté desactivado (figura 25).

> Formato de curso
> Apariencia
> Archivos y subidas
> Grupos
> Renombrar rol ?
<div><div>Guardar cambios y mostrar</div><div>Cancelar</div></div>

25. Guardar cambios y mostrar

Edición de mosaicos

11. Para editar el nombre de una sección, activa el modo de edición en el curso y luego oprime el ícono de edición, al terminar oprime la tecla “Intro” para guardar los cambios (figura 26).



Figura 26. Edición del nombre de la sección.

12. Para personalizar las imágenes o el icono de los mosaicos, haz clic sobre el icono o la foto que deseas cambiar. Se abrirá la ventana de selección de iconos o imágenes (figura 27).

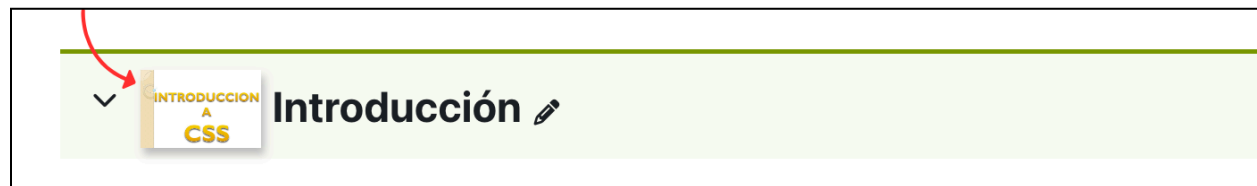


Figura 27. Personalización de la imagen del mosaico.

13. También puedes editar el título y un resumen del mosaico, la foto / ícono, o bien, destacar, ocultar, mover y eliminar un mosaico, desde el menú de acciones, como se observa en la figura 28.

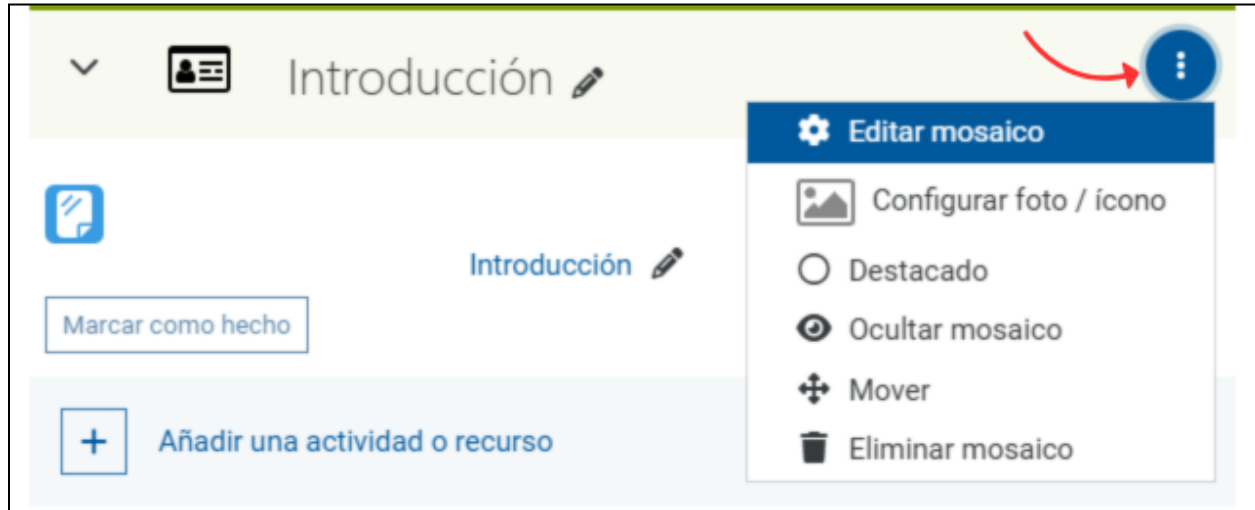


Figura 28. Configuración general del mosaico

3. Formato Multitópico

El formato multitópico organiza las secciones, también llamadas *tópicos* o *temas*, en pestañas. Opcionalmente, es posible configurar las secciones por día o por semana. Estas secciones pueden ser plegables. Además, permite utilizar la imagen del curso como banner superior. En la *figura 29* se muestra la portada de un curso con el formato multitópico.



Figura 29. Portada de un curso con el formato Multitópico.

Para utilizar el formato realice lo siguiente:

1. Abra la **Configuración** del curso, como se muestra en la figura 30.

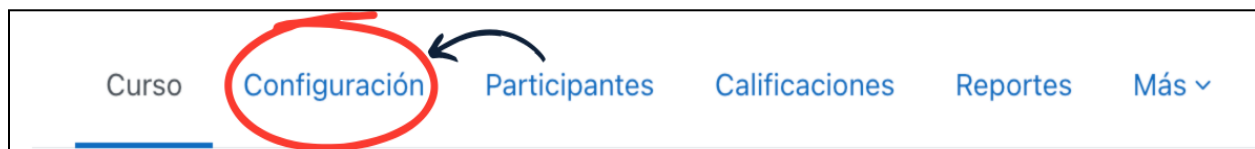


Figura 30. Configuración del curso.

2. En el apartado de “Formato de Curso” seleccione el formato multi tópico (figura 31).

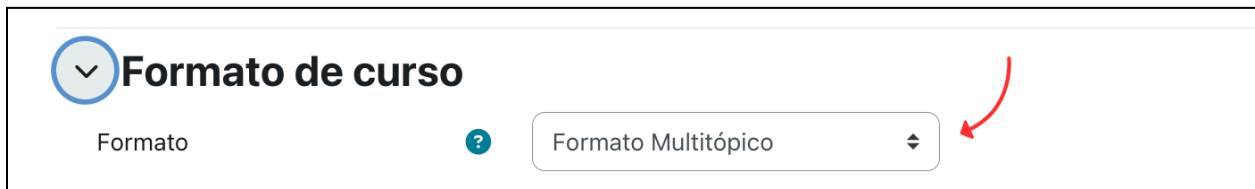


Figura 31. Elección del formato de curso.

3. El ajuste **Duración del tópico/tema** permite configurar si las secciones se nombran por día o por semana (figura 32).

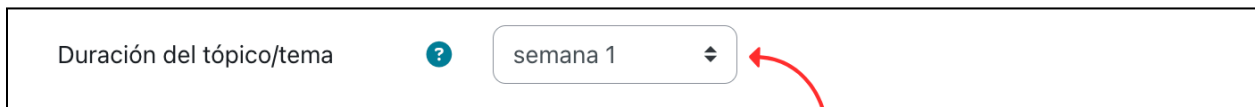


Figura 32. Duración del tópico

4. La opción **Tópicos colapsables** define si se permite o no que las secciones se colapsen. Si se muestra el contenido de la sección se dice que está abierta, por el contrario, si sólo se observa el nombre de la sección se dice que está cerrada o colapsada (figura 33).



Figura 33. Tópicos colapsables

5. El ajuste **Secciones ocultas** determina cómo se presentan las secciones ocultas a los estudiantes: ya sea mostrando el mensaje 'No disponible' o haciéndolas completamente invisibles (figura 34).

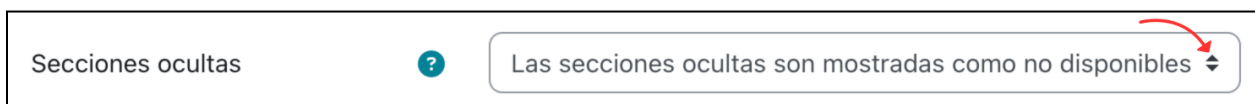


Figura 34. Secciones Ocultas

6. El ajuste **Banner de rebanada** toma la imagen del curso y la muestra como fondo del título del curso. Al 0% se muestra la parte superior de la imagen, al 100% se muestra la parte inferior, al 50% se muestra la parte media de la imagen (figura 35).



Figura 35. Banner de rebanada

7. Al finalizar la configuración recuerde **Guardar los cambios** (figura 36).

The screenshot shows a vertical menu with four items: 'Apariencia', 'Archivos y subidas', 'Grupos', and 'Renombrar rol' (which has a question mark icon). At the bottom of the menu are two buttons: 'Guardar cambios y mostrar' (highlighted with a red arrow) and 'Cancelar'.

Figura 36. Guardar los cambios

Edición de tópicos

8. Para editar el nombre de una sección, active el modo de edición y luego oprima el ícono de edición, al terminar oprima la tecla “Intro” para guardar los cambios (figura 37).

The screenshot shows the 'General' section editor. At the top, there is a folder icon, the word 'General', and a pencil icon (highlighted with a red arrow). Below this, there is a red speech bubble icon labeled 'FORO' and a blue speech bubble icon labeled 'Avisos' with a pencil icon next to it.

Figura 37. Edición del nombre de la sección

9. También puede editar el nombre y un resumen de la sección, ocultarla o ajustar su posición, en el menú de ajustes, como se observa en la *figura 38*.

The screenshot shows the 'Introducción' section configuration. At the top, there is a folder icon, the word 'Introducción', and a pencil icon. Below this, there is a blue document icon labeled 'PÁGINA' with the text 'Fundamentos y Evolución del Estilo en la Web' and a pencil icon. At the bottom, there is a plus icon in a box labeled 'Añadir una actividad o recurso'. On the right side, there is a settings menu (three dots icon) with the following options: 'Editar sección', 'Ocultar sección', 'Bajar nivel de página', 'Mover página a la derecha', and 'Eliminar sección'.

Figura 38. Configuración general de la sección

4. Formato de Grid

Este formato organiza las secciones en una cuadrícula o rejilla, donde cada sección se identifica con una imagen. Los nombres de las secciones pueden mostrarse o no, y también es posible mostrar el porcentaje de avance en cada una. En la figura 39 se observa la portada de un curso con el formato de rejilla.



Figura 39. Portada de un curso con el formato de rejilla.

Para utilizar el formato realiza lo siguiente:

1. Abra la **Configuración** del curso, como se muestra en la figura 40.

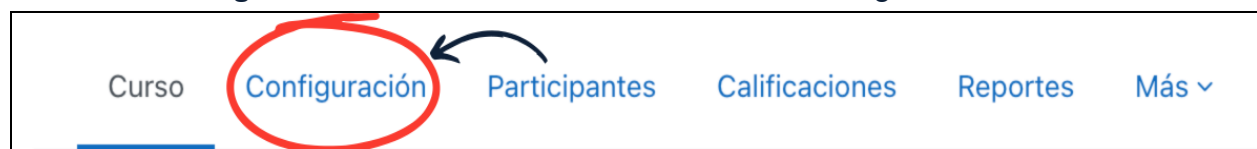


Figura 40. Configuración del curso.

2. En el apartado de **Formato de Curso** selecciona el **Formato** Rejilla (figura 41).

Formato ? Grid (Rejilla) ▾

Figura 41. Elección del formato de curso.

3. Elige el **Número de secciones** iniciales. Luego, podrás añadir o eliminar secciones según sea necesario (figura 42).

Número de secciones 4 ▾

Figura 42. Número de secciones.

4. El ajuste **Secciones ocultas** determina cómo se presentan las secciones ocultas a los estudiantes: ya sea mostrando el mensaje 'No disponible' o haciéndolas completamente invisibles (figura 43).

Secciones ocultas ? Las secciones ocultas son totalmente invisibles ▾

Figura 43. Secciones ocultas

5. El ajuste **Usar un popup** muestra el contenido de la sección en una ventana superpuesta que oscurece el resto de la página, centrando la atención en la sección elegida (figura 44).

Usar un popup ? Sí ▾

Figura 44. Usar un popup.

6. La opción **Configurar la justificación de la rejilla** ajusta la alineación de las secciones en la página (figura 45).

Configurar la justificación de la rejilla ? Centro ▾

Figura 45. Configurar la justificación de la rejilla.

7. La opción **Configurar el ancho del contenedor de la imagen** establece el ancho del contenedor de cada sección, desde 128 hasta 768 píxeles (figura 46).

Configurar el ancho del contenedor de la imagen ? 448

Figura 46. Configuración del ancho del contenedor.

8. La opción **Configurar la proporción relativa del contenedor de la imagen relativa al ancho** ajusta la proporción de ancho y largo (figura 47).

Configurar la proporción relativa del contenedor de la imagen relativa al ancho ? 3-3

Figura 47. Configuración de la proporción del contenedor.

9. **Configurar el método de cambiar tamaño de imagen** le permite elegir entre “Escalar” o “Recortar” la imagen para que se ajuste al tamaño del contenedor (fig. 48).

Configurar el método de cambiar tamaño de imagen ? Recortar

Figura. 48. Configurar el método de cambiar el tamaño de la imagen.

10. **Título de sección en caja de rejilla** determina si se muestra el nombre de la sección dentro del contenedor de la sección (figura 49).

Título de sección en caja de rejilla ? Sí

Figura 49. Título de sección en caja de rejilla.

11. Si el curso tiene insignias habilitadas, el ajuste **Insignia de sección en caja de rejilla** le permitirá mostrarlas (figura 50).

Insignia de sección en caja de rejilla ? Predeterminado - Sí


Figura 50. Insignia de sección en caja de rejilla.

12. El ajuste **Mostrar la finalización** agrega en el contenedor una gráfica con el porcentaje de avance en las actividades de la sección (figura 51).

Mostrar finalización  Sí 

Figura 51. Mostrar la finalización.

13. La opción **Mostrar la imagen de rejilla en el resumen de la sección** permite elegir la posición de la imagen al abrir una sección que incluye un resumen (figura 52).

Mostrar la imagen de  Centro 

rejilla en el resumen de
sección

Figura 52. Mostrar la imagen de la rejilla en el resumen de sección.

14. Al finalizar la configuración recuerda **Guardar los cambios** (figura 53). Las rejillas se inhabilitan mientras el modo de edición esté activo, por lo tanto, para ver las rejillas, compruebe que el modo edición esté desactivado.

> **Formato de curso**

> **Apariencia**

> **Archivos y subidas**

> **Grupos**

> **Renombrar rol** 

 **Guardar cambios y mostrar** Cancelar

Figura 53. Guardar cambios y mostrar

Edición de rejillas

15. Para editar el nombre de una sección, active el modo de edición en el curso y luego oprima el ícono de edición, al terminar oprima la tecla “Intro” para guardar los cambios (figura 54).

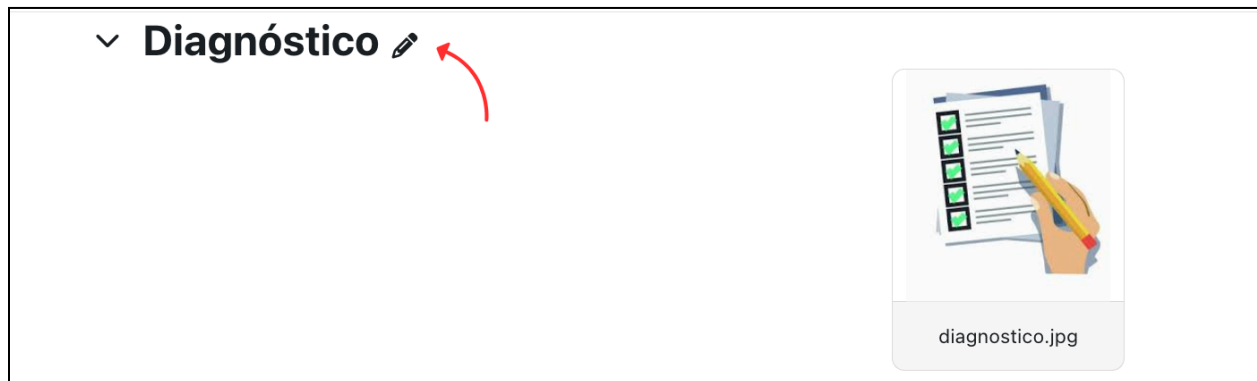


Figura 54. Editar nombre de la sección

16. Para editar la sección de clic en los tres puntos y después elija “Editar sección” como se muestra en la *figura 55*.

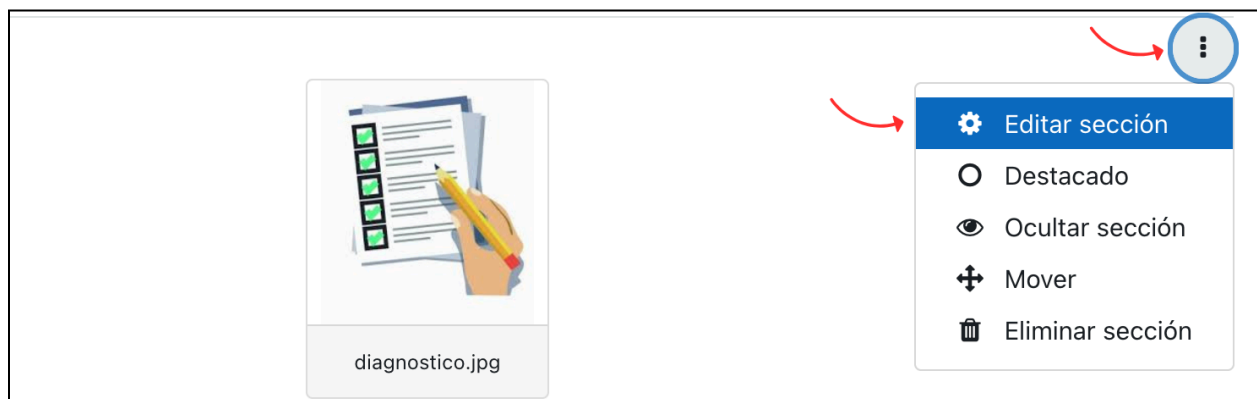


Figura 55. Edición de la sección

Podrá ajustar los siguientes: **1.** Nombre de la sección, **2.** Agregar el resumen de la sección, **3.** Cambiar la imagen asociada a cada sección, **4.** añadir un texto alternativo a la imagen, **5.** decidir si esa sección debe mostrarse en una nueva línea de la rejilla, y **6.** agregar un encabezado a la nueva línea (figura 56).

Nombre de sección 1

☒ Personalizado

Resumen 2

?

↵

A ▾

B

I

💡 ▾

🖌 ▾

☰

☰

Aquí va el resumen.

Imagen de sección 3

?

📎

Archivos



diagnostico.j...

Tipos de archivos aceptados:

Archivo .webp
Imagen (GIF) .gif
Imagen (JPEG) .jpe .jpeg .jpg
Imagen (PNG) .png

Texto alternativo de la imagen 4

?

Salto de sección 5

?

No ▾

Encabezado del salto de sección 6

?

Figura 56. Edición general de la sección

5. Formato de secciones flexibles

Este formato presenta las secciones en forma de lista, permite agregar subsecciones y activar un *efecto acordeón*, que cierra automáticamente una sección al abrir otra. Los nombres de las secciones pueden convertirse en enlaces que dirigen a su contenido. También ofrece la opción de mostrar o no el nombre de “la sección general”. Además, es posible habilitar un índice del curso, el cual puede incluir solo los nombres de las secciones o también las actividades. En la *figura 57* se muestra la portada de un curso con el formato de secciones flexibles.



Figura 57. Portada de un curso con el formato de secciones flexibles.

Para utilizar el formato realiza lo siguiente:

1. Abra la **Configuración** del curso, como se muestra en la *figura 58*.

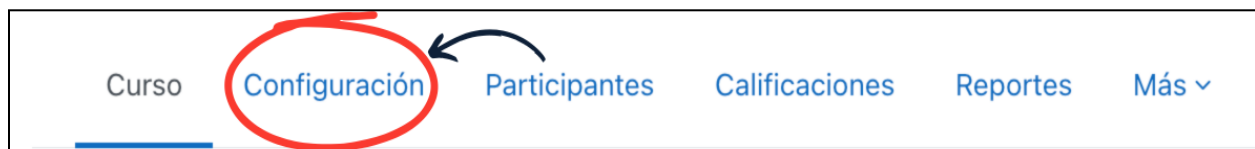


Figura 58. Configuración del curso.

2. En el apartado de **Formato de Curso** seleccione el formato de Secciones Flexibles (figura 59).

Formato de curso

Formato

Formato de secciones flexibles

Figura 59. Elección del formato de curso

3. Considera los siguientes ajustes:

- Si se habilita la opción **Mostrar título de sección superior**, el nombre de la sección general se mostrará y esta será colapsable (figura 60).

☒ Mostrar título de sección superior

Figura 60. Mostrar título de sección superior

- El ajuste **Mostrar el índice del curso** determina si se muestra el índice del curso y si este incluye solo los enlaces a las secciones o también a las actividades (figura 61).

Mostrar índice del curso

No mostrar

Figura 61. Mostrar índice del curso

- Si se habilita el **Efecto acordeón**, una sección se cerrará automáticamente al abrir otra (figura 62).

☒ Efecto acordeón

Figura 62. Efecto acordeón

4. Al activar el ajuste **Mostrar enlace retro en actividades** se añade un vínculo dentro de cada actividad para regresar a la portada del curso (figura 63).

☒ Mostrar enlace retro en actividades

Figura 63. Mostrar enlace retro en actividades

5. Al finalizar la configuración recuerde **Guardar los cambios** como se muestra en la figura 64.

> **Apariencia**

> **Archivos y subidas**

> **Grupos**

> **Renombrar rol** ?

Guardar cambios y mostrar Cancelar

Figura 64. Guardar cambios y mostrar

Edición de secciones

6. Para editar el nombre de una sección, active el modo de edición en el curso y luego oprima el ícono de edición, al terminar oprima la tecla “Intro” para guardar los cambios (figura 65).

General ✎ Colapsar todo ⋮

FORO Avisos ✎

Figura 65. Editar el nombre de la sección.

7. En el menú de ajustes de la sección podrás editar el nombre y resumen de la sección, añadir subsecciones, destacar una sección, mostrar el nombre de la sección como un enlace, mover, ocultar y eliminar la sección (figura 66).

Conceptos Basicos ✎

PÁGINA Conceptos ✎

JUEGO Ahorcado ✎

- ⚙ Editar sección
- + Añadir subsección
- Destacado
- ▶ Mostrar como un enlace
- ⬇ Mover
- 👁 Ocultar sección
- 🗑 Eliminar sección

Figura 66. Edición general de sección

6. Formato de temas

Es el formato predeterminado en Tu Aula Virtual. Las secciones son nombradas temas o tópicos y se pueden desplegar una tras otra, en forma de lista, o bien una sección a la vez (figura 67).



Figura 67. Portada de un curso con el formato de Temas.

Para utilizar el formato realice lo siguiente:

1. Abra la **Configuración** del curso, como se muestra en la figura 68.



Figura 68. Configuración del curso.

2. En el apartado de **Formato de Curso** seleccione el formato de Tópicos/Temas (figura 69).

Formato ? Formato de tópicos/temas

Figura 69. Elección del formato de curso.

3. El ajuste **Secciones ocultas** determina cómo se presentan las secciones ocultas a los estudiantes: ya sea mostrando el mensaje 'No disponible' o haciéndolas completamente invisibles, como se muestra en la figura 70.

Secciones ocultas ? Las secciones ocultas son totalmente invisibles

Figura 70. Secciones ocultas

4. El ajuste **Acomodo del Curso** define si se listan todas las secciones en una página o se muestra una sección por página (figura 71).

Acomodo del curso ? Mostrar una sección por página

Figura 71. Acomodo del curso

5. Al finalizar la configuración recuerda **Guardar los cambios** (figura 72).

> **Formato de curso**

> **Apariencia**

> **Archivos y subidas**

> **Grupos**

> **Renombrar rol** ?

Guardar cambios y mostrar Cancelar

Figura 72. Guardar cambios y mostrar

Edición de temas

6. Para editar el nombre de una sección o tema, active el modo de edición en el curso y luego oprima el ícono de edición, al terminar oprima la tecla “Intro” para guardar el cambio (figura 73).



Figura 73. Editar nombre de sección

7. El menú de ajustes permite editar el nombre y resumen del tópico, destacarlo, ocultarlo, moverlo y eliminarlo (figura 74).



Figura 74. Ajustes de una sección o tópico

7. Formato de Tópicos Colapsados

Este formato muestra cada tópico o sección como un botón rectangular alargado, y los botones se pueden organizar en columnas. Además, se muestran vínculos para mostrar o cerrar el contenido de todas las secciones simultáneamente (figura 75).



Figura 75. Portada de un curso con el formato de Tópicos colapsados.

Para utilizar el formato realice lo siguiente:

1. Abra la **Configuración** del curso, como se muestra en la figura 76.

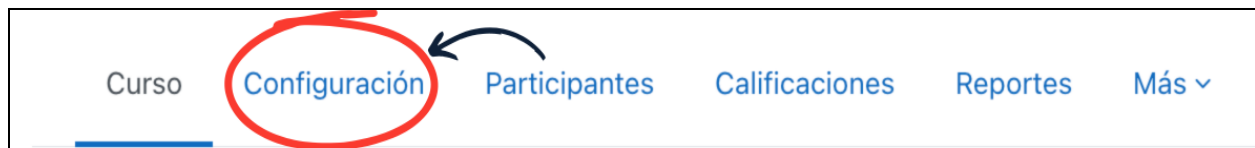


Figura 76. Configuración del curso.

2. En el apartado de **Formato de Curso** seleccione el formato de Tópicos Colapsados (figura 77).

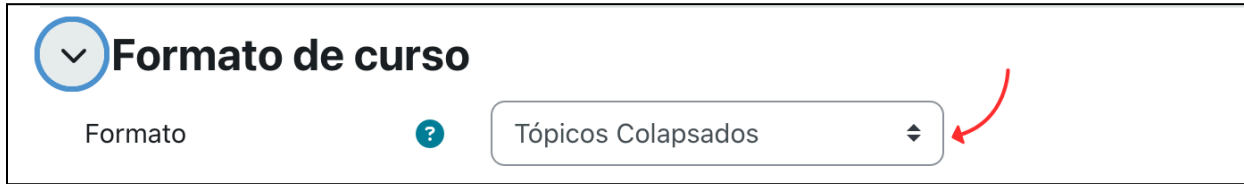


Figura 77. Elección del formato de curso.

3. Elija el **Número de secciones** iniciales. Luego, podrá añadir o eliminar secciones según sea necesario (figura 78).



Figura 78. Número de secciones

4. El ajuste **Secciones ocultas** determina cómo se presentan las secciones ocultas a los estudiantes: ya sea mostrando el mensaje 'No disponible' o haciéndolas completamente invisibles (figura 79).



Figura 79. Secciones ocultas

5. Al activar el ajuste **Mostrar instrucciones** se verá la leyenda "Instrucciones", sobre la primera sección (figura 80).



Figura 80. Mostrar instrucciones

6. En el ajuste **Elementos** se establece qué información sobre los botones mostrar, por ejemplo, el número de sección (figura 81).



Figura 81. Elementos

7. El ajuste **Estructura** define si las secciones se organizan por temas, semanas o días. También incluye las opciones "Semana actual primero" y "Tema actual primero", las cuales muestran en primer lugar la semana o el tema en marcha (figura 82).

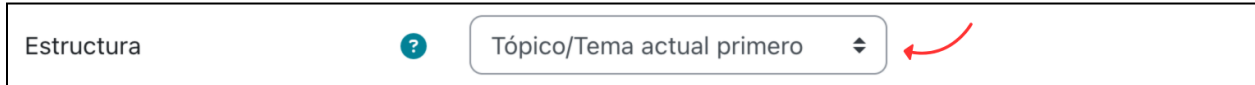


Figura 82. Estructura

8. La opción **Orientación de columna** determina si las secciones se organizan de forma horizontal (en columnas), vertical (una sola columna) o dinámica, en esta última las columnas se adaptan automáticamente al tamaño de la pantalla (figura 83).



Figura 83. Orientación de columna

9. El ajuste **Columnas** determina cuántas columnas queremos emplear si se elige la orientación horizontal (figura 84).



Figura 84. Columnas

10. El ajuste **Alternar todo habilitado** habilita la funcionalidad que permite **expandir** o **colapsar** todas las secciones simultáneamente (figura 85).



Figura 85. Alternar todo habilitado

11. La opción **Ver sección única habilitada** configura la visualización de las secciones del curso (figura 86):

- Sí: Los estudiantes ven solo una sección a la vez. Al abrir una nueva sección, las demás secciones se colapsan automáticamente.
- No: Los estudiantes pueden abrir varias secciones al mismo tiempo, sin que se colapsen las previamente abiertas.

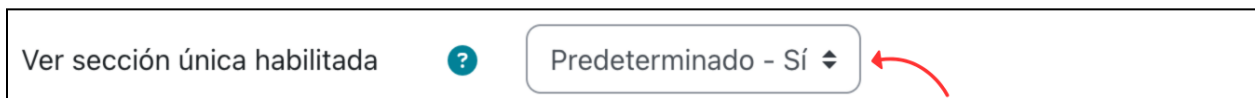


Figura 86. Ver sección única habilitada

12. En **Alternar la alineación del texto** se configura la alineación del nombre de la sección, dentro del botón (figura 87).



Figura 87. Alternar alineación del texto

13. La opción **Posición de ícono** controla si el ícono se coloca a la izquierda o a la derecha dentro del botón (figura 88).



Figura 88. Posición de ícono

14. El ajuste **Conjunto de íconos** configura el ícono que se muestra en el botón, por ejemplo, flecha, bulbo, sol, etc. (figura 89).

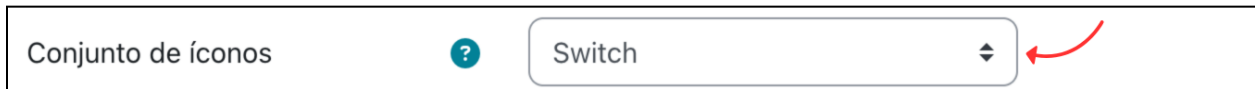


Figura 89. Conjunto de íconos

15. La opción **Font del ícono de cerrar alternar** configura el ícono que se muestra en el botón para cerrar la sección. En lugar de usar una imagen, este ícono se elige con unas palabras especiales llamadas “clases CSS”, que le dicen a la página exactamente qué ícono mostrar (figura 90). Por ejemplo:

- “fa fa-minus” muestra un guión (–),
- “fa fa-angle-up” muestra una flecha hacia arriba,
- “fa fa-chevron-up” también muestra una flecha, pero con otro estilo.

Para usar esta configuración debe elegirse previamente la opción “Font del ícono” en el ajuste *Conjunto de iconos* y debe también añadirse la clase correspondiente en el siguiente ajuste (*Font del ícono de abrir alternar*).

Conjunto de íconos	?	Font del ícono
Font del ícono de cerrar alternar	?	fa fa-minus
Font del ícono de abrir alternar	?	fa fa-plus

Figura 90. Font del ícono de cerrar alternar

16. El ajuste **Font del ícono de abrir alternar** configura el ícono que se muestra en el botón para abrir la sección. En lugar de usar una imagen, este ícono se elige con unas palabras especiales llamadas “clases CSS”, que le dicen a la página exactamente qué ícono mostrar (figura 91). Por ejemplo:

- “fa fa-plus” muestra un signo “más” (+),
- “fa fa-angle-down” muestra una flecha hacia abajo,
- “fa fa-chevron-down” también muestra una flecha, pero con otro estilo.

Para usar esta configuración debe elegirse previamente la opción “Font del ícono” en el ajuste *Conjunto de iconos* y debe también añadirse la clase correspondiente en el ajuste previo (*Font del ícono de cerrar alternar*).

Conjunto de íconos	?	Font del ícono
Font del ícono de cerrar alternar	?	fa fa-minus
Font del ícono de abrir alternar	?	fa fa-plus

Figura 91. Font del icono de abrir alternar

17. La opción **Una sección** determina si una sección se cierra automáticamente al abrir otra (figura 92).

Una sección	?	Predeterminado - No
-------------	---	---------------------

Figura 92. Una sección

18. **Alternar el aspecto al pasar el ratón encima de todos los íconos** determina si se alterna el aspecto de todos los íconos al pasar el ratón por encima (figura 93).

Alternar el aspecto al pasar el ratón encima de todos los íconos ? Predeterminado - Sí

Figura 93. Alternar el aspecto al pasar el ratón por encima de todos los íconos

19. En el apartado **Alternar primer plano** se configura el color del texto de los botones. Se puede especificar el color con un código hexadecimal (fig. 94). Estos códigos están disponibles en la tabla de colores con código hexadecimal disponible en el Anexo 1.

Alternar primer plano ? FFECB7

Figura 94. Alternar primer plano.

20. En el ajuste **Alternar opacidad del primer plano** se configura la opacidad del texto en el botón entre 0 y 1 con incrementos de 0.1 como se muestra en la figura 95.

Alternar opacidad del primer plano ? Predeterminado - 1.0

Figura 95. Alternar opacidad del primer plano.

21. En el apartado **Alternador de color con ratón encima para el primer plano** puedes configurar el color del texto que se mostrará al pasar el ratón por encima del botón. Podrá elegir el nuevo color al hacer clic sobre el color actual (figura 96).

Alternador de color con ratón encima para el primer plano ? 010005

Figura 96. Alternador de color con ratón encima para el primer plano

22. La opción **Alternar opacidad del primer plano al pasar el ratón encima** configura entre 0 y 1 en incrementos de 0.1 la opacidad del texto al pasar el ratón encima en el alternador (figura 97).

Alternar opacidad del primer plano al pasar el ratón encima ? Predeterminado - 1.0

Figura 97. Alternar opacidad del primer plano al pasar el ratón encima

23. El ajuste **Alternar fondo** configura el color de fondo del botón (figura 98). Podrá elegir el nuevo color al hacer clic sobre el color actual, o bien anotar el color en formato hexadecimal como se muestra en la tabla del *Anexo 1*.

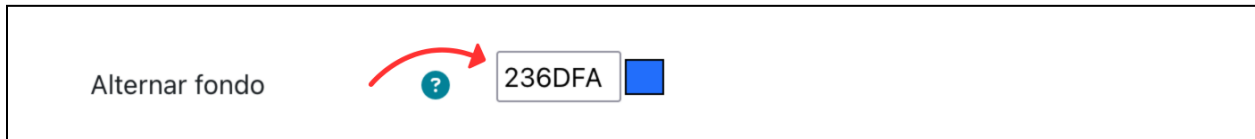


Figura 98. Alternar fondo

24. La opción **Alternar opacidad del fondo** configura la opacidad del fondo en el botón, entre 0 y 1 en incrementos de 0.1 (figura 99).

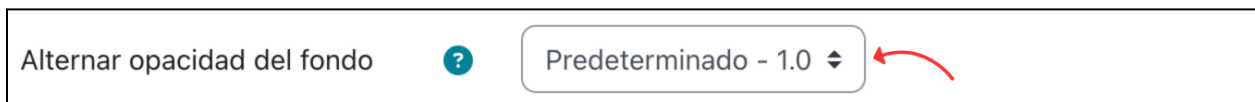


Figura 99. Alternar opacidad del fondo

25. En el ajuste **Alternar fondo flotante** puedes configurar el color del fondo del botón cuando el ratón pasa (flota) encima de este (figura 100). Podrá elegir el nuevo color al hacer clic sobre el color actual.

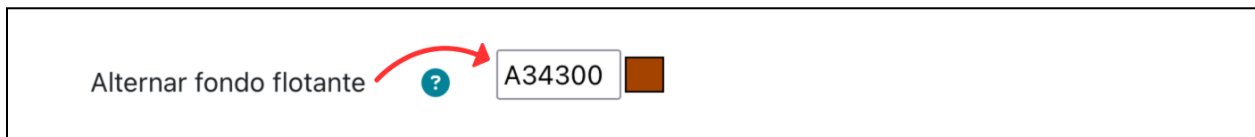


Figura 100. Alterar fondo flotante

26. Configura entre 0 y 1 en incrementos de 0.1 la opacidad del fondo al pasar el ratón encima del botón (figura 101).

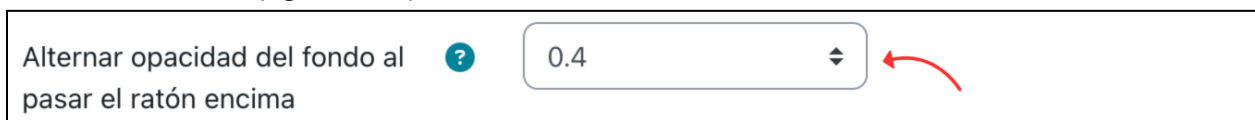


Figura 101. Alternar opacidad del fondo al pasar el ratón encima

27. En el ajuste **Mostrar el resumen de la sección al colapsarse** la opción **Sí** muestra el resumen de la sección incluso si está cerrada (figura 102).



Figura 102. Mostrar el resumen de la sección al colapsarse.

28. En la **sección de opciones de reinicio** encontramos 6 ajustes, al activarlos y guardar los cambios cada ajuste toma los valores predeterminados del curso (fig. 103).

1. **Mostrar instrucciones:** reinicia el mostrar instrucciones.
2. **Diseño:** reinicia los elementos de diseño como lo son la estructura, columnas, alternar todo, posición de ícono, una sección y el resumen de mostrar, etc.
3. **Color:** reinicia los colores y opacidades.
4. **Alternar alineación:** reinicia la alineación del texto dentro del botón.
5. **Alternar el conjunto de íconos:** reinicia el ajuste “conjunto de iconos”.
6. **Información adicional del módulo:** reinicia toda la información adicional del módulo, como descripciones, instrucciones o recursos complementarios.



Figura 103. Opciones de reinicio de Tópicos Colapsados.

29. Al finalizar la configuración recuerde **Guardar los cambios** (figura 104).



Figura 104. Guardar cambios y mostrar

Edición de tópicos

30. Para editar el nombre de un tópico o sección, active el modo de edición en el curso y luego oprima el ícono de edición, al terminar oprima la tecla “Intro” para guardar el cambio (figura 105).

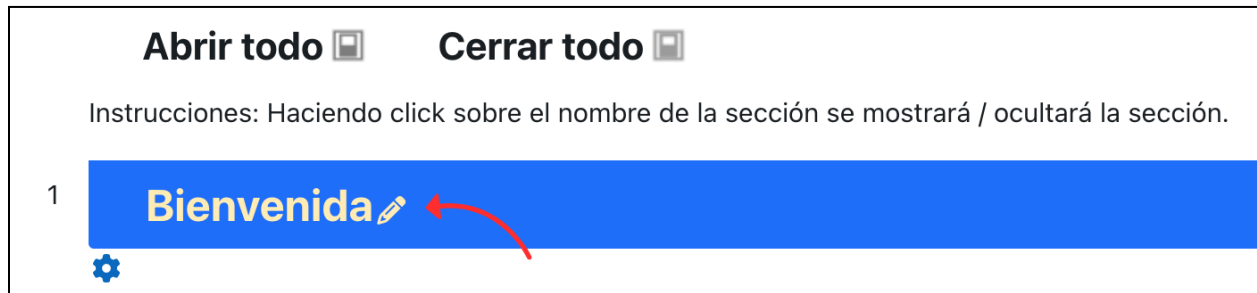


Figura 105. Edición del título de la sección y agregar contenido.

8. Formato Un tópico

El formato "Un tópico" organiza el contenido del curso en pestañas horizontales o verticales. Al mostrar una sección a la vez evita saturar la pantalla (figura 106).



Figura 106. Portada de un curso con el formato de Un tópico.

Para utilizar el formato realiza lo siguiente:

1. Abre la **Configuración** del curso, como se muestra en la figura 107.



Figura 107. Configuración del curso.

2. En el apartado de **Formato de Curso** selecciona el formato Un Tópico (figura 108).

Formato de curso

Formato ? Formato un_tópico

Figura 108. Elección del formato de curso.

3. El ajuste **Secciones ocultas** determina cómo se presentan las secciones ocultas a los estudiantes: ya sea mostrando el mensaje 'No disponible' o haciéndolas completamente invisibles (figura 109).

Secciones ocultas ? Las secciones ocultas son mostradas en forma colapsada con mensaje disponible

Figura 109. Secciones ocultas.

4. El ajuste **Ocultar la barra de pestañas** permite ocultar todas las pestañas (figura 110). Si oculta las pestañas deberá contar con otra forma de navegar hacia las secciones, por ejemplo puede activar la opción *Usar el índice del curso*, es el último ajuste de este formato.

Ocultar barra de pestañas ? No

Figura 110. Ocultar barra de pestañas.

5. El **Modo de Visualización de Sección 0** le permite configurar si la sección "0", también llamada sección "General", se muestra sobre las pestañas o como una pestaña más (figura 111).

Modo de visualización de sección 0 ? Igual que las pestañas

Figura 111. Modo de visualización de sección 0.

6. El ajuste **Usar resumen de tópico como plantilla** le permitirá vincular recursos y actividades en el resumen de la sección, haciendo referencia a su nombre entre corchetes dobles (figura 112). Por ejemplo, la siguiente etiqueta `[[Introducción]]` insertará un vínculo al recurso llamado "Introducción".

Usar resumen de tópico como plantilla ? No, mostrar como se hace por defecto

Figura 112. Usar resumen de tópico como plantilla

7. Cuando en el ajuste anterior se eligió usar el resumen como plantilla, la opción **Mostrar ícono en enlaces a recursos en el resumen** define si se muestra el ícono del recurso vinculado en el resumen de la sección (figura 113).

Mostrar ícono en enlaces a recursos en el resumen ? Sí

Figura 113. Mostrar ícono en enlaces a recursos en el resumen

8. Las opciones en **Vista de pestañas** le permiten ajustar la forma en que se muestran las pestañas (figura 114):

- **Por defecto:** es la vista tradicional horizontal.
- **Verticalmente:** muestra las pestañas de forma vertical, las pestañas en la izquierda y el contenido en la derecha.
- **Solamente una línea:** todas las pestañas son mostradas en una sola línea con desplazamiento horizontal.
- **Índice incrustado del curso:** Esta opción permite mostrar un índice del curso, en lugar de las pestañas.

Vista de pestañas ? Solamente una línea

Figura 114. Vista de pestañas

9. El ajuste **Usa navegación en secciones** muestra los enlaces para navegar a la sección anterior o siguiente (figura 115).

Usa navegación en secciones ? Solamente si el tema soporta la característica de "usar índice del curso"

Figura 115. Usa navegación en secciones.

10. La configuración Usa índice del curso muestra un índice con los nombres de las secciones (figura 116). Si se selecciona la opción 'No', el índice permanecerá oculto cuando el modo de edición esté desactivado.

Usa índice del curso ? Sí

Figura 116. Usa índice del curso

11. Al finalizar la configuración recuerda **Guardar los cambios** (Figura 120).

> **Formato de curso**

> **Apariencia**

> **Archivos y subidas**

> **Grupos**

> **Renombrar rol** ?

Guardar cambios y mostrar Cancelar

Figura 120. Guardar cambios y mostrar

Edición de pestañas

12. Active la edición del curso, oprima el icono de tres puntos y elija **Editar sección** (figura 117).

General Cuestionario Diagnóstico Historia Conceptos Basicos Texto y Fuentes +

Figura 117. Edición general de la sección.

13. Podrá personalizar el **Color del tipo de letra** y el **Color del fondo** usando un código hexadecimal (figura 118). Estos códigos están disponibles en las “Tablas de colores con código hexadecimal”, como la que se muestra en el *Anexo 1*.





Color del tipo de letra		<input type="text" value="#212f3c"/>	
Color del fondo		<input type="text" value="#edbb99"/>	

Figura 118. Color del tipo de letra y Color del fondo

12. El ajuste **Propiedades CSS** le permite añadir especificaciones de estilo, por ejemplo tipo y color de fuente (figura 119). Si desea conocer más a este respecto puede consultar el siguiente [artículo de la Wikipedia: CSS](#).



Propiedades CSS		<input type="text" value="font-weight:bold;"/>	
-----------------	---	--	---

Figura 119. Propiedades CSS



Referencias

Barnard, G. (2024). Grid Format. Moodle. <https://moodle.org/plugins/format-grid>

Barnard, G. [GJ]. (11 septiembre 2013). Updates to the Grid Format for Moodle. [Video]. <https://youtu.be/ducd-c-CwO0>

Evolution (n.d.). Tiles Documentation. <https://evolutioncode.uk/tiles/docs/>

Rangel, J. (2025). Buttons. Moodle. https://moodle.org/plugins/format_buttons

Moodle. (n.d.). Buttons course format.
https://docs.moodle.org/401/en/Buttons_course_format

Moodle. (n.d.). Formato de botones. <https://moodle.org/plugins/format-buttons>

Moodle. (n.d.). Formato multitópico. <https://moodle.org/plugins/format.multitopic>

Wikipedia. (n.d.) Colores web. https://es.wikipedia.org/wiki/Colores_web

Manual para configurar el formato de un curso, versión 1.0 04/03/2025

Creado por: Jair Francisco Meza Martínez (Servicio Social).

Asesoría y corrección por: Laura Azucena Lira Jiménez

Revisor: Miguel Ángel Mejía Argueta

[D.R.©2025_UNAM_CC-BY-NC-SA](#)

Anexo 1. Tabla de colores¹

Nombre HTML	Código hex	Valores RGB	Valores HSL	Valores HSV
Colores rojos				
LightCoral	F08080	240 128 128	0° 79% 72%	0° 47% 94%
Salmon	FA8072	250 128 114	6° 93% 71%	6° 55% 98%
IndianRed	CD5C5C	205 92 92	0° 53% 58%	0° 55% 80%
Red	FF0000	255 0 0	0° 100% 50%	0° 100% 100%
Crimson	DC143C	220 20 60	348° 83% 47%	348° 91% 86%
FireBrick	B22222	178 34 34	0° 68% 42%	0° 81% 71%
Brown	A52A2A	165 42 42	0° 75% 65%	0° 58% 91%
DarkRed	8B0000	139 0 0	0° 100% 27%	0° 100% 54%
Maroon	800000	128 0 0	0° 100% 25%	0° 100% 50%
Colores naranjas				
PapayaWhip	FFEFD5	255 239 213	37° 100% 92%	37° 16% 100%
BlanchedAlmond	FFEBCD	255 235 205	36° 100% 90%	36° 20% 100%
Bisque	FFE4C4	255 228 196	33° 100% 88%	33° 24% 100%
Moccasin	FFE4B5	255 228 181	38° 100% 85%	38° 30% 100%
PeachPuff	FFDAB9	255 218 185	28° 100% 86%	28° 28% 100%
NavajoWhite	FFDEAD	255 222 173	36° 100% 84%	36° 32% 100%
LightSalmon	FFA07A	255 160 122	17° 100% 74%	17° 52% 100%
DarkSalmon	E9967A	233 150 122	15° 72% 70%	15° 47% 92%
Orange	FFA500	255 165 0	39° 100% 50%	39° 100% 100%
DarkOrange	FF8C00	255 140 0	33° 100% 50%	33° 100% 100%
Coral	FF7F50	255 127 80	16° 100% 66%	16° 68% 100%
Tomato	FF6347	255 99 71	9° 100% 64%	9° 72% 100%
OrangeRed	FF4500	255 69 0	16° 100% 50%	16° 100% 100%

¹ Tomada de la Wikipedia https://es.wikipedia.org/wiki/Colores_web



Colores marrones

Wheat	F5DEB3	245 222 179	39° 77% 83%	39° 27% 96%
BurlyWood	DEB887	222 184 135	34° 57% 70%	34° 39% 87%
Tan	D2B48C	210 180 140	34° 44% 69%	34° 33% 83%
SandyBrown	F4A460	244 164 96	28° 87% 67%	28° 60% 96%
Goldenrod	DAA520	218 165 32	43° 74% 49%	43° 85% 85%
Peru	CD853F	205 133 63	30° 59% 53%	30° 69% 81%
DarkGoldenrod	B8860B	184 134 11	43° 89% 38%	43° 94% 72%
Chocolate	D2691E	210 105 30	25° 75% 47%	25° 86% 82%
Sienna	A0522D	160 82 45	19° 56% 40%	19° 72% 62%
SaddleBrown	8B4513	139 69 19	25° 76% 31%	25° 86% 55%

Colores amarillos

LightYellow	FFFFE0	255 255 224	60° 100% 94%	60° 12% 100%
Cornsilk	FFF8DC	255 248 220	48° 100% 93%	48° 14% 100%
LemonChiffon	FFFACD	255 250 205	54° 100% 90%	54° 20% 100%
LightGoldenrodYellow	FAFAD2	250 250 210	60° 80% 90%	60° 16% 98%
PaleGoldenrod	EEE8AA	238 232 170	55° 67% 80%	55° 29% 93%
Khaki	F0E68C	240 230 140	54° 77% 75%	54° 41% 94%
Yellow	FFFF00	255 255 0	60° 100% 50%	60° 100% 100%
Gold	FFD700	255 215 0	51° 100% 50%	51° 100% 100%
DarkKhaki	BDB76B	189 183 107	56° 38% 58%	56° 43% 74%
Olive	808000	128 128 0	60° 100% 25%	60° 100% 50%

Colores verdes amarillos

GreenYellow	ADFF2F	173 255 47	84° 100% 59%	84° 82% 100%
Chartreuse	7FFF00	127 255 0	90° 100% 50%	90° 100% 100%
LawnGreen	7CFC00	124 252 0	90° 100% 49%	90° 100% 98%
YellowGreen	9ACD32	154 205 50	80° 61% 50%	80° 76% 81%
OliveDrab	6B8E23	107 142 35	80° 60% 35%	80° 75% 56%
DarkOliveGreen	556B2F	85 107 47	82° 39% 30%	82° 56% 42%



Colores verdes

PaleGreen	98FB98	152 251 152	120° 93% 79%	120° 40% 99%
LightGreen	90EE90	144 238 144	120° 73% 75%	120° 39% 93%
MediumSpringGreen	00FA9A	0 250 154	157° 100% 49%	157° 100% 98%
SpringGreen	00FF7F	0 255 127	150° 100% 50%	150° 100% 100%
Lime	00FF00	0 255 0	120° 100% 50%	120° 100% 100%
DarkSeaGreen	8FBC8F	143 188 143	120° 25% 65%	120° 24% 74%
LimeGreen	32CD32	50 205 50	120° 61% 50%	120° 76% 81%
MediumSeaGreen	3CB371	60 179 113	147° 50% 47%	147° 67% 71%
SeaGreen	2E8B57	46 139 87	146° 50% 36%	146° 67% 54%
ForestGreen	228B22	34 139 34	120° 61% 34%	120° 76% 55%
Green	008000	0 128 0	120° 100% 25%	120° 100% 50%
DarkGreen	006400	0 100 0	120° 100% 20%	120° 100% 40%

Colores acianos (azul verdes)

LightCyan	E0FFFF	224 255 255	180° 100% 94%	180° 12% 100%
PaleTurquoise	AFEEEE	175 238 238	180° 65% 81%	180° 26% 93%
Aquamarine	7FFFD4	127 255 212	160° 100% 75%	160° 50% 100%
Aqua / Cyan	00FFFF	0 255 255	180° 100% 50%	180° 100% 100%
Turquoise	40E0D0	64 224 208	174° 72% 56%	174° 72% 88%
MediumTurquoise	48D1CC	72 209 204	178° 60% 55%	178° 66% 82%
DarkTurquoise	00CED1	0 206 209	181° 100% 82%	181° 36% 100%
MediumAquamarine	66CDAA	102 205 170	160° 51% 60%	160° 51% 80%
LightSeaGreen	20B2AA	32 178 170	177° 70% 41%	177° 82% 70%
CadetBlue	5F9EA0	95 158 160	182° 41% 63%	182° 39% 78%
DarkCyan	008B8B	0 139 139	180° 100% 27%	180° 100% 54%
Teal	008080	0 128 128	180° 100% 25%	180° 100% 50%



Colores azules

Lavender	E6E6FA	230 230 250	240° 67% 94%	240° 8% 98%
BlueWeb	CEE7FF	206 231 255	209° 100% 90%	209° 20% 100%
PowderBlue	B0E0E6	176 224 230	187° 52% 80%	187° 23% 90%
LightBlue	ADD8E6	173 216 230	195° 53% 79%	195° 25% 90%
LightSkyBlue	87CEFA	135 206 250	203° 92% 75%	203° 47% 98%
SkyBlue	87CEEB	135 206 235	197° 71% 73%	197° 42% 92%
LightSteelBlue	B0C4DE	176 196 222	214° 41% 78%	214° 21% 87%
DeepSkyBlue	00BFFF	0 191 255	195° 100% 50%	195° 100% 100%
CornflowerBlue	6495ED	100 149 237	219° 79% 66%	219° 58% 93%
DodgerBlue	1E90FF	30 144 255	210° 88% 100%	210° 0% 100%
SteelBlue	4682B4	70 130 180	207° 61% 71%	207° 40% 89%
RoyalBlue	4169E1	65 105 225	225° 73% 57%	225° 71% 88%
Blue	0000FF	0 0 255	240° 100% 100%	240° 0% 100%
MediumBlue	0000CD	0 0 205	240° 100% 80%	240° 40% 100%
DarkBlue	00008B	0 0 139	240° 100% 55%	240° 90% 100%
Navy	000080	0 0 128	240° 100% 50%	240° 100% 100%
MidnightBlue	191970	25 25 112	240° 78% 44%	240° 88% 78%
DarkSlateBlue	483D8B	72 61 139	248° 39% 39%	248° 56% 54%



Colores violetas y púrpuras

Thistle	D8BFD8	216 191 216	300° 24% 80%	300° 11% 85%
Plum	DDA0DD	221 160 221	300° 47% 75%	300° 27% 87%
Violet	EE82EE	238 130 238	300° 76% 72%	300° 46% 93%
Orchid	DA70D6	218 112 214	302° 59% 65%	302° 48% 86%
Fuchsia / Magenta	FF00FF	255 0 255	300° 100% 50%	300° 100% 100%
MediumPurple	9370DB	147 112 219	260° 60% 65%	260° 49% 86%
MediumOrchid	BA55D3	186 85 211	288° 59% 58%	288° 60% 83%
MediumSlateBlue	7B68EE	123 104 238	249° 80% 67%	249° 57% 93%
SlateBlue	6A5ACD	106 90 205	248° 53% 58%	248° 55% 80%
BlueViolet	8A2BE2	138 43 226	271° 76% 53%	271° 81% 89%
DarkViolet	9400D3	148 0 211	282° 100% 41%	282° 100% 82%
DarkOrchid	9932CC	153 50 204	280° 61% 50%	280° 76% 81%
DarkMagenta	8B008B	139 0 139	300° 100% 27%	300° 100% 54%
Purple	800080	128 0 128	300° 100% 25%	300° 100% 50%
Indigo	4B0082	75 0 130	275° 100% 25%	275° 100% 50%

Colores rosas

MistyRose	FFE4E1	255 228 225	6° 100% 94%	6° 12% 100%
Pink	FFC0CB	255 192 203	350° 100% 88%	350° 24% 100%
LightPink	FFB6C1	255 182 193	351° 100% 86%	351° 28% 100%
HotPink	FF69B4	255 105 180	330° 100% 71%	330° 58% 100%
RosyBrown	BC8F8F	188 143 143	0° 25% 65%	0° 24% 74%
PaleVioletRed	DB7093	219 112 147	340° 60% 65%	340° 49% 86%
DeepPink	FF1493	255 20 147	328° 100% 54%	328° 92% 100%
MediumVioletRed	C71585	199 21 133	322° 81% 43%	322° 90% 78%



Colores blancos

White	FFFFFF	255 255 255	—° —% 100%	—° 0% 100%
WhiteSmoke	F5F5F5	245 245 245	—° 0% 96%	—° 0% 96%
Snow	FFFAFA	255 250 250	0° 2% 100%	0° 0% 100%
Seashell	FFF5EE	255 245 238	25° 100% 97%	25° 6% 100%
Linen	FAF0E6	250 240 230	30° 67% 94%	30° 8% 98%
AntiqueWhite	FAEBD7	250 235 215	34° 78% 91%	34° 14% 98%
OldLace	FDF5E6	253 245 230	39° 85% 95%	39° 9% 99%
FloralWhite	FFFAF0	255 250 240	40° 100% 97%	40° 6% 100%
Ivory	FFFFF0	255 255 240	60° 100% 97%	60° 6% 100%
Beige	F5F5DC	245 245 220	60° 56% 91%	60° 10% 96%
Honeydew	F0FFF0	240 255 240	120° 6% 100%	120° 0% 100%
MintCream	F5FFFA	245 255 250	150° 4% 100%	150° 0% 100%
Azure	F0FFFF	240 255 255	180° 6% 100%	180° 0% 100%
AliceBlue	F0F8FF	240 248 255	208° 100% 97%	208° 6% 100%
GhostWhite	F8F8FF	248 248 255	240° 100% 99%	240° 2% 100%
LavenderBlush	FFF0F5	255 240 245	340° 100% 97%	340° 6% 100%

Colores grises

Gainsboro	DCDCDC	220 220 220	—° 0% 86%	—° 0% 86%
LightGrey	D3D3D3	211 211 211	—° 0% 83%	—° 0% 83%
Silver	C0C0C0	192 192 192	—° 0% 75%	—° 0% 75%
DarkGray	A9A9A9	169 169 169	—° 0% 66%	—° 0% 66%
LightSlateGray	778899	119 136 153	210° 22% 60%	210° 26% 69%
SlateGray	708090	112 128 144	210° 22% 56%	210° 29% 66%
Gray	808080	128 128 128	—° 0% 50%	—° 0% 50%
DimGray	696969	105 105 105	—° 0% 41%	—° 0% 41%
DarkSlateGray	2F4F4F	47 79 79	180° 25% 25%	180° 40% 31%
Black	000000	0 0 0	—° —% 0%	—° —% 0%